

STANDAR KOMPETENSI LULUSAN TATA KECANTIKAN KULIT

DIREKTORAT PEMBINAAN KURSUS DAN PELATIHAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ANAK USIA DINI, NONFORMAL DAN INFORMAL
KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL

2011

A. LATAR BELAKANG

Perkembangan berbagai bidang kehidupan yang pesat telah mempengaruhi semua aspek kehidupan manusia dan merubah kehidupan masyarakat termasuk merubah cara pola berfikir agar siap berkarya sesuai dengan kebutuhan pasar

Dengan demikian masyarakat perlu memperoleh pengetahuan,keterampilan dan prilaku serta nilai-nilai yang berhubungan dengan perubahan agar dapat mengikuti perkembangan di era globalisasi saat ini dan tingkat persaingan yang sangat ketat

Tata Kecantikan Kulit saat ini berkembang dengan pesat dan selalu mengikuti perkembangan mode dan teknologi baik nasional maupun Internasional tanpa meninggalkan budaya Indonesia..Berkenaan dengan perkembangan tersebut masyarakat dipacu untuk menyesuaikan perkembangan ilmunya sehingga para ahli kecantikan harus terus belajar dan menggali ilmu agar tidak ketinggalan dengan dunia luar.

Kursus Tata Kecantikan Kulit merupakan program pendidikan dan pelatihan yang menggunakan Kurikulum Berbasis Kompetensi yang didesain mengacu pada Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) dan disesuaikan dengan kebutuhan dunia usaha dan industri kecantikan yaitu perlunya suatu sistem pelatihan yang menghasilkan peserta didik trampil, siap karya dan mandiri

B. TUJUAN

Pembelajaran keterampilan Tata Kecantikan Kulit bertujuan agar peserta didik memiliki kemampuan sebagai berikut:

1. Memberikan informasi yang tepat tentang manfaat Perawatan Wajah,Perawatan Badan , Perawatan Tangan dan Kaki serta Rias Wajah yang tepat .

2. Mengembangkan program pendidikan dan pelatihan bagi ahli kecantikan /*beautician* berdasarkan kebutuhan
3. Membantu penilaian unjuk kerja Tata Kecantikan Kulit
4. Menjadi acuan dalam rekrutmen
5. Menjadi acuan dalam membuat uraian jabatan
6. Merumuskan program , sertifikasi Tata Kecantikan Kulit sesuai dengan kualifikasi dan levelnya
7. Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, penilaian dan sertifikasi Tata Kecantikan Kulit

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup Tata Kecantikan Kulit, meliputi aspek – aspek:

1. *Yunior Beautician*
2. *Beautician*
3. *Senior Beautician*

D.1. STANDAR KOMPETENSI LULUSAN TATA KECANTIKAN KULIT

LEVEL II : JUNIOR BEAUTICIAN

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR
1. Menerapkan lingkungan kerja bersih dan aman sesuai prinsip kesehatan dan keselamatan kerja	1.1 Melaksanakan hygiene dan sanitasi serta menerapkan keselamatan kerja 1.2 Melakukan prosedur keselamatan dan keamanan kerja serta keadaan darurat
2. Melakukan persiapan dan pengemasan kerja	2.1 Melakukan persiapan kerja sampai dengan pengemasan setelah pelayanan dilakukan 2.2 Menyiapkan diri sesuai dengan etika jabatan ahli kecantikan 2.3 Menyiapkan alat kosmetik yang akan dipakai dengan memenuhi prinsip sanitasi dan hygiene
3. Melakukan komunikasi di tempat penerimaan tamu	3.1 Melakukan komunikasi dengan pelanggan secara profesional 3.2 Menerima dan mengantar pelanggan
4. Melakukan komunikasi dengan pelanggan	4.1 Melakukan komunikasi dengan pelanggan secara profesional 4.2 Melakukan komunikasi pasca perawatan
5. Melakukan komunikasi dengan teman sejawat	5.1 Melakukan komunikasi antar teman sejawat 5.2 Melaksanakan pekerjaan dalam tim
6. Melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris	6.1 Melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris 6.2 Menggunakan bahasa Inggris sederhana

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR
7. Merawat wajah tidak bermasalah	7.1 Menyiapkan persiapan kerja 7.2 Melakukan analisa terhadap kulit wajah 7.3 Melaksanakan perawatan wajah tidak bermasalah 7.4 Membereskan area kerja
8. Merias wajah sehari-hari pagi dan malam	8.1 Menyiapkan persiapan kerja 8.2 Melakukan analisa terhadap kulit wajah 8.3 Merias wajah sehari-hari 8.4 Memberikan saran pasca rias wajah 8.5 Membereskan area kerja
9. Merawat tangan dan mewarnai kuku (manicure)	9.1 Menyiapkan persiapan kerja 9.2 Melakukan analisa terhadap jenis kulit dan bentuk tangan 9.3 Melakukan perawatan tangan dan kuku 9.4 Mewarnai kuku 9.5 Memberikan saran pasca perawatan tangan 9.6 Membereskan area kerja
10. Merawat kaki dan mewarnai kuku (pedicure)	10.1 Menyiapkan persiapan kerja 10.2 Melakukan analisa terhadap kulit kaki dan kuku 10.3 Melakukan perawatan kaki dan kuku 10.4 Mewarnai kuku 10.5 Memberikan saran pasca perawatan kaki 10.6 Membereskan area kerja

LEVEL III : BEAUTICIAN

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR
1. Menerapkan lingkungan kerja bersih dan aman sesuai prinsip kesehatan dan keselamatan kerja	1.1 Melakukan hygiene dan sanitasi 1.2 Menerapkan keselamatan kerja
2. Melakukan persiapan dan pengemasan kerja	2.1 Melakukan persiapan kerja 2.2 Melakukan pengemasan setelah pelayanan dilakukan
3. Melakukan komunikasi di tempat penerimaan tamu	3.1 Melakukan komunikasi di tempat penerimaan tamu 3.2 Menerima pelanggan dan menjawab telepon 3.3 Melakukan komunikasi dengan pelanggan secara profesional
4. Melakukan komunikasi dengan teman sejawat, pimpinan, dan staf	4.1 Melakukan komunikasi antar teman sejawat 4.2 Melaksanakan pekerjaan dalam tim 4.3 Melakukan komunikasi dengan pimpinan dan staf sesuai dengan etika profesional
5. Mengkoordinasikan tugas-tugas salon	5.1 Melakukan koordinasi tentang mekanisme kerja di salon 5.2 Melakukan komunikasi dan koordinasi secara efektif dalam kelompok kerja di salon 5.3 Melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris
6. Merawat wajah berkomedo secara manual	6.1 Melakukan persiapan kerja 6.2 Menganalisa kulit wajah 6.3 Melakukan perawatan wajah berkomedo 6.4 Memberikan saran pasca perawatan 6.5 Membersihkan area kerja

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR
7. Merawat wajah berpigmentasi secara manual	7.1 Melakukan persiapan kerja 7.2 Menganalisa kulit wajah 7.3 Melakukan perawatan wajah berpigmentasi 7.4 Memberikan saran pasca perawatan 7.5 Membereskan area kerja
8. Merawat wajah kering kasar secara manual	8.1 Melakukan persiapan kerja 8.2 Menganalisa kulit wajah 8.3 Melakukan perawatan wajah kering kasar 8.4 Memberikan saran pasca perawatan 8.5 Membereskan area kerja
9. Merias wajah panggung (Fashion make up)	9.1 Melakukan persiapan kerja 9.2 Menganalisa kulit wajah 9.3 Merias wajah panggung 9.4 Memberikan saran pasca rias wajah 9.5 Membereskan area kerja
10. Merias wajah geriatri	10.1 Melakukan persiapan kerja 10.2 Menganalisa kulit wajah 10.3 Merias wajah geriatri 10.4 Memberikan saran pasca rias wajah 10.5 Membereskan area kerja
11. Merias wajah sikatri (cacat/luka)	11.1 Melakukan persiapan kerja 11.2 Menganalisa kulit wajah 11.3 Merias wajah sikatri 11.4 Memberikan saran pasca rias wajah 11.5 Membereskan area kerja
12. Menghilangkan bulu yang tidak dikehendaki (Depilasi)	12.1 Menyiapkan persiapan kerja 12.2 Melakukan pencabutan bulu dengan teknik waxing dan depilatory 12.3 Memberi saran pasca depilasi 12.4 Membereskan area kerja
13. Penambahan bulu mata	13.1 Menyiapkan persiapan kerja 13.2 Melakukan analisa bentuk dan bulu mata 13.3 Melakukan penambahan bulu mata 13.4 Memberikan saran pasca penambahan bulu mata 13.5 Merapikan area kerja

LEVEL IV: SENIOR BEAUTICIAN

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR
1. Menerapkan lingkungan kerja bersih dan aman sesuai prinsip kesehatan dan keselamatan kerja	1.1 Melaksanakan hygiene dan sanitasi serta menerapkan keselamatan kerja 1.2 Melakukan prosedur keselamatan dan keamanan kerja serta keadaan darurat
2. Melakukan persiapan dan pengemasan kerja	2.1 Melakukan persiapan kerja 2.2 Melakukan pengemasan alat dan kosmetik
3. Melakukan komunikasi di tempat kerja	3.1 Melakukan komunikasi melalui telepon 3.2 Menerima dan mengantar pelanggan 3.3 Melakukan komunikasi dengan pelanggan 3.4 Melaksanakan pekerjaan dalam tim 3.5 Melakukan komunikasi dengan pimpinan 3.6 Melakukan komunikasi dengan staf 3.7 Melakukan komunikasi dalam bahasa Inggris
4. Mengkoordinasi tugas-tugas di salon	4.1 Melakukan pembagian tugas dan tanggung jawab 4.2 Melakukan mekanisme pelaksanaan tugas 4.3 Membantu tugas kolega dalam tim 4.4 Melakukan pelatihan di tempat kerja
5. Merawat wajah berkomedo dengan teknologi	5.1 Melakukan persiapan kerja 5.2 Menganalisa kulit wajah 5.3 Melakukan perawatan wajah berkomedo dengan teknologi 5.4 Memberi saran pasca perawatan 5.5 Membereskan area kerja
6. Merawat wajah berpigmentasi	6.1 Melakukan persiapan kerja

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR
dengan teknologi	6.2 Menganalisa kulit wajah 6.3 Melakukan perawatan wajah berpigmentasi dengan teknologi 6.4 Memberi saran pasca perawatan 6.5 Membereskan area kerja
7. Merawat wajah dehidrasi dengan teknologi	7.1 Melakukan persiapan kerja 7.2 Menganalisa kulit wajah 7.3 Melakukan perawatan wajah dehidrasi dengan teknologi 7.4 Memberi saran pasca perawatan 7.5 Membereskan area kerja
8. Merawat wajah menua dengan teknologi	8.1 Melakukan persiapan kerja 8.2 Menganalisa kulit wajah 8.3 Melakukan perawatan wajah menua dengan teknologi 8.4 Memberi saran pasca perawatan 8.5 Membereskan area kerja
9. Merias wajah foto/TV/film berwarna/hitam putih	9.1 Melakukan persiapan kerja 9.2 Menganalisa kulit wajah 9.3 Merias wajah foto/TV/film berwarna/hitam putih 9.4 Memberi saran pasca rias wajah 9.5 Membereskan area kerja
10. Merias wajah karakter	10.1 Melakukan persiapan kerja 10.2 Menganalisa kulit wajah 10.3 Merias wajah karakter 10.4 Memberi saran pasca rias wajah 10.5 Membereskan area kerja
11. Merias wajah fantasi	11.1 Melakukan persiapan kerja 11.1. Menganalisa kulit wajah 11.2. Merias wajah fantasi 11.3. Memberi saran pasca rias wajah 11.4. Membereskan area kerja
12. Merawat badan dengan teknologi	12.1 Melakukan persiapan kerja 12.1. Menganalisa badan 12.2. Melakukan perawatan badan dengan teknologi 12.3. Memberi saran pasca perawatan 12.4. Membereskan area kerja
13. Merawat badan secara	13.1 Melakukan persiapan kerja

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR
tradisional	13.1. Menganalisa badan 13.2. Melakukan perawatan badan secara tradisional 13.3. Memberi saran pasca perawatan 13.4. Membereskan area kerja

E. ARAH PENGEMBANGAN

Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar menjadi arah dan landasan untuk mengembangkan materi pokok, kegiatan pembelajaran, dan indikator pencapaian kompetensi untuk penilaian.