



**KURIKULUM**  
**KURSUS DAN PELATIHAN BABY SITTER**  
**JENJANG 2**

**KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA**

*Indonesian Qualification Framework*

Peraturan Presiden No. 8 Tahun 2012



Direktorat Pembinaan Kursus Dan Pelatihan

Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

2015

## DAFTAR ISI

### I. PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Tujuan
- C. Dasar Hukum
- D. Ruang Lingkup

### II. KURIKULUM BERBASIS KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA

- A. Profil Lulusan
- B. Capaian Pembelajaran
- C. Bahan Kajian
- D. Daftar Modul
- E. Rencana Pembelajaran

### III. PENUTUP

## I. PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Indonesia memiliki berbagai keunggulan untuk mampu berkembang menjadi negara maju. Keanekaragaman sumber daya alam, flora dan fauna, kultur, penduduk serta letak geografis yang unik merupakan modal dasar yang kuat untuk melakukan pengembangan di berbagai sektor kehidupan yang pada saatnya dapat menciptakan daya saing yang unggul di dunia internasional. Dalam berbagai hal, kemampuan bersaing dalam sektor sumber daya manusia tidak hanya membutuhkan keunggulan dalam hal mutu akan tetapi juga memerlukan upaya-upaya pengenalan, pengakuan, serta penyetaraan kualifikasi pada bidang-bidang keilmuan dan keahlian yang relevan baik secara bilateral, regional maupun internasional.

Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) secara khusus dikembangkan untuk menjadi suatu rujukan nasional bagi upaya-upaya meningkatkan mutu dan daya saing bangsa Indonesia di sektor sumber daya manusia. Pencapaian setiap tingkat kualifikasi sumber daya manusia Indonesia berhubungan langsung dengan tingkat capaian pembelajaran baik yang dihasilkan melalui sistem pendidikan maupun sistem pelatihan kerja yang dikembangkan dan diberlakukan secara nasional. Oleh karena itu upaya peningkatan mutu dan daya saing bangsa akan sekaligus pula memperkuat jati diri bangsa Indonesia.

KKNI merupakan salah satu langkah untuk mewujudkan mutu dan jati diri bangsa Indonesia dalam sektor sumber daya manusia yang dikaitkan dengan program pengembangan sistem pendidikan dan pelatihan secara nasional. Setiap tingkat kualifikasi yang dicakup dalam KKNI memiliki makna dan kesetaraan dengan capaian pembelajaran yang dimiliki setiap

insan pekerja Indonesia dalam menciptakan hasil karya dan kontribusi yang bermutu di bidang pekerjaannya masing-masing.

Kebutuhan untuk melengkapi KKNI sudah sangat mendesak mengingat tantangan dan persaingan global pasar tenaga kerja nasional maupun internasional yang semakin terbuka. Untuk itu diperlukan kurikulum yang seragam dan terkini, yang disusun dengan berlandaskan pada Standar Kompetensi Lulusan (SKL) sebagaimana dinyatakan pada PP Nomor 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan dalam hal penyusunan suatu SKL dan Permendiknas Nomor 47 tahun 2010 tentang SKL Kursus dan pelatihan. Sebagai bentuk perwujudan dari SKL tersebut maka disusunlah Kurikulum Bidang Baby Sitter yang didalamnya terdapat Rencana Program Pembelajaran (RPP).

## **B. Tujuan**

Kurikulum Berbasis KKNI disusun untuk digunakan sebagai pedoman pembelajaran dan penilaian dalam penentuan kelulusan peserta didik pada lembaga kursus dan pelatihan atau bagi yang belajar mandiri dan sebagai acuan dalam menyusun, merevisi, atau memutakhirkan kurikulum, baik pada aspek perencanaan maupun implementasinya.

## **C. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
3. Peraturan Pemerintah No. 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan

4. Peraturan Presiden No. 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
5. Pedoman Penyusunan Kurikulum Kursus dan Pelatihan Tahun 2014

#### **D. Ruang Lingkup**

Program kursus dan pelatihan Baby Sitter, merupakan program kursus dan pelatihan untuk menghasilkan baby sitter yang handal dan profesional. Program kursus dan pelatihan ini dirancang untuk membekali peserta kursus agar memiliki penguasaan pengetahuan, kemampuan kerja, serta memiliki tanggung jawab dalam mengasuh bayi, merawat bayi, menjaga bayi, melaksanakan kemampuan umum dalam bekerja dan menerapkan kemampuan berbahasa. Untuk mencapai kompetensi tersebut, disusun kurikulum yang terdiri atas 5 modul pembelajaran yang masing-masing memiliki capaian indikator kelulusan yang terintegrasi dan terukur.

Waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan program kursus dan pelatihan ini adalah 200 jam pelajaran, dengan proporsi waktu 30% teori dan 70% praktik. Pelaksanaan program kursus dan pelatihan ini mengacu kepada metode pelatihan berbasis kompetensi, yang memprasyaratkan peserta kursus dan pelatihan untuk menyelesaikan semua tahapan kursus dan pelatihan yang sudah ditawarkan. Kelulusan peserta kursus dan pelatihan didasarkan kepada uji kompetensi yang dilakukan oleh Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) bidang baby sitter yang independen dan diakui oleh pemerintah, dunia usaha, dan dunia industri (DUDI). Uji kompetensi dilaksanakan di Tempat Uji Kompetensi (TUK) yang diakui oleh pemerintah dan LSK.

## II. KURIKULUM BERBASIS KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA

### A. Profil Lulusan

Lulusan program kursus dan pelatihan baby sitter ini memiliki penguasaan pengetahuan dan kemampuan kerja, serta memiliki tanggung jawab dalam bidang baby sitter yang meliputi:

1. Terampil membersihkan lingkungan kamar tidur bayi, memelihara kebersihan tubuh bayi, merawat pakaian dan lena bayi, memberikan ASI melalui botol. Terampil memberikan makan/minum bayi, menerapkan P3K pada bayi, mengasuh bayi dan mencegah kecelakaan pada bayi.
2. Wajib berkomunikasi dan menjalin hubungan kerja dengan pengguna jasa, meningkatkan perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS) di rumah tangga, menerapkan K3 dan memiliki motivasi dan etika kerja yang tinggi.

### B. Capaian Pembelajaran

Capaian pembelajaran khusus lulusan Baby Sitter junior ini sebagai berikut:

#### PARAMETER DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN KHUSUS KURSUS BABY SITTER SESUAI DENGAN KKNI JENJANG II

##### **SIKAP DAN TATA NILAI**

Membangun dan membentuk karakter dan kepribadian manusia Indonesia sebagai berikut:

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya.
3. Berperan mewujudkan etika dan kepribadian

yang baik sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia.

4. Mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya.
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan original orang lain.
6. Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.
7. Mampu menjalankan tugas dengan penuh tanggungjawab terhadap pengasuhan, perawatan dan penjagaan bayi yang dilaksanakan sehingga tidak memberikan dampak yang dapat menimbulkan keresahan khalayak, karena bertentangan dengan norma hukum dan norma sosial yang berlaku.
8. Mampu memiliki rasa percaya diri dan bisa menyampaikan pendapatnya dengan cara yang santun, serta memiliki sifat kerja telaten, sabar, sopan, dan kekeluargaan.

**KEMAMPUAN DI  
BIDANG KERJA**

Mampu melaksanakan tugas-tugas pengasuhan meliputi:

1. Proses pembersihan dan perawatan kebersihan bayi sehat.
2. Pemeliharaan kebersihan lingkungan bayi.
3. Program pemenuhan gizi bayi sehat.

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Pencegahan dan pertolongan pertama pada kecelakaan bayi</li> <li>5. Pengasuhan bayi sehat sesuai dengan tahapan perkembangan bayi dan menerapkan prinsip Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)</li> </ol>
<p>PENGETAHUAN YANG DIKUASAI</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengetahuan faktual tentang teknik dan prosedur perawatan kebersihan bayi.</li> <li>2. Pengetahuan faktual tentang teknik dan prosedur pengasuhan bayi, program pemenuhan gizi bayi sehat, tahapan perkembangan bayi, P3K pada bayi, etika dan kewenangan kerja sebagai Baby Sitter dan prinsip Perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS).</li> <li>3. Pengetahuan faktual tentang cara berkomunikasi sederhana dalam bahasa ibu, Indonesia dan Inggris jenjang dasar .</li> </ol>
<p>HAK DAN TANGGUNG JAWAB PADA BIDANG KERJANYA</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu berkomunikasi secara baik dengan pengguna jasa</li> <li>2. Mampu bertanggung jawab atas kualitas pekerjaan sesuai dengan etika di bawah pengawasan pengguna jasa</li> <li>3. Mampu menyesuaikan sikap diri ke dalam lingkungan kerja pengguna jasa keperawatan dalam rumah tangga</li> </ol>



### C. Bahan Kajian

#### BAHAN KAJIAN

**BIDANG KETERAMPILAN: BABY SITTER JUNIOR**

**JENJANG : JENJANG II**

<b>NO</b>	<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
<b>Kemampuan di Bidang Kerja</b>				
1.	Mampu memandikan bayi sehat	1.1 Tata cara memandikan bayi sehat	8	Merawat bayi (BS-02.01)
2.	Mampu membersihkan BAB/BAK	2.1 Tata cara pembersihan BAB dan BAK	6	Merawat bayi (BS-02.01)
3.	Mampu membersihkan pakaian dan lena bayi	3.1 Pemilahan jenis serta bahan pakaian dan lena bayi	6	Menjaga bayi (BS-02.02)
		3.2 Tata cara pembersihan pakaian dan lena bayi	6	
		3.3 Penyeterikaan dan penyimpanan pakaian dan lena bayi	6	

<b>NO</b>	<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
4.	Mampu mencuci, mensterilkan dan menyimpan peralatan minum dan makan bayi	Tata cara sterilisasi peralatan minum dan makan bayi	6	Mengasuh bayi (BS-02.03)
5.	Mampu membersihkan ruang tidur bayi dan ruang bermain bayi	Tata cara pembersihan ruang tidur dan ruang bermain bayi	6	Merawat bayi (BS-02.01)
6.	Mampu melaksanakan penyiapan makanan dan minuman bayi sehat	Teknik penyiapan dan pembuatan makanan dan minuman bayi sehat	8	Mengasuh bayi (BS-02.03)
7.	Mampu memberikan makanan dan minuman bayi sehat	Tata cara pemberian makanan dan minuman pada bayi sehat	4	Mengasuh bayi (BS-02.03)
8.	Mampu melaksanakan penyiapan dan memberikan susu formula melalui botol	8.1. Teknik penyiapan dan penyimpanan susu formula	6	Mengasuh bayi (BS-02.03)
		8.2. Tata cara pemberian susu formula melalui	6	

NO	ELEMEN KOMPETENSI	BAHAN KAJIAN	BOBOT	MODUL
		botol		
9.	Mampu melakukan upaya pencegahan dan pertolongan pertama pada kecelakaan bayi	9.1. Upaya pencegahan kecelakaan pada bayi	6	Mengasuh bayi (BS-02.03)
		9.2. Pemberian P3K sebelum mendapat pertolongan medis	6	
10.	Mampu mengasuh bayi (menidurkan, bermain mimik, bersenandung, bercerita, merangsang motorik) sesuai dengan tahapan perkembangan bayi	10.1. Cara menidurkan bayi	4	Mengasuh bayi (BS-02.03)
		10.2. Teknik menstimulasi aspek perkembangan bayi	6	
11.	Mampu melaksanakan pemilihan cara pengasuhan sesuai waktu dan tahap perkembangan	Cara pengasuhan bayi sehat	6	Mengasuh bayi (BS-02.03)

<b>NO</b>	<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
	bayi			
12.	Mampu menerapkan prinsip PHBS pada pengasuhan bayi sehat	Penerapan PHBS pada pengasuhan bayi sehat	6	Kemampuan umum dalam bekerja (BS-02.04)
13.	Mampu melaksanakan komunikasi di lingkungan kerja	Penguasaan kosa kata dan kalimat sederhana dalam bahasa Indonesia atau Inggris	8	Komunikasi dan dokumen kerja (BS-02.05)
<b>Pengetahuan Yang dikuasai</b>				
1.	Menguasai pengetahuan faktual tentang teknik dan prosedur pembersihan dan perawatan kesehatan bayi	1.1. Peralatan dan bahan memandikan bayi	4	Merawat bayi (BS-02.01)
		1.2. Prosedur memandikan bayi	4	
2.	Menguasai Pengetahuan faktual tentang P3K pada bayi	2.1 Pokok-pokok pedoman P3K	4	Mengasuh bayi (BS-02.03)
		2.2 Pemberian P3K sebelum mendapat pertolongan medis	6	

<b>NO</b>	<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
3	Menguasai pengetahuan faktual tentang teknik dan prosedur pengasuhan bayi	3.1 Tahapan pengasuhan bayi sehat	6	Mengasuh bayi (BS-02.03)
		3.2 Jenis dan fungsi alat permainan edukatif	6	
	Menguasai Pengetahuan factual tentang gizi bayi sehat	3.3 Sumber-sumber zat gizi dan kegunaannya bagi tubuh	4	Mengasuh bayi (BS-02.03)
		3.4 Kebutuhan asupan gizi pada bayi Sehat	4	
		3.5 Resiko yang disebabkan oleh kesalahan dalam pemberian gizi	4	
4	Menguasai pengetahuan faktual tentang tahapan perkembangan bayi	4.1 Tahapan tumbuh kembang bayi sehat	6	Mengasuh bayi (BS-02.03)
		4.2 Stimulasi tumbuh kembang bayi yang optimal	6	
		4.3 Kelainan-kelainan pada tumbuh kembang bayi	6	

<b>NO</b>	<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
5	Menguasai pengetahuan faktual tentang etika dan kewenangan kerja sebagai Baby Sitter dan prinsip PHBS	Etika kerja, kewenangan kerja dan prinsip PHBS	6	Kemampuan umum dalam bekerja (BS-02.04)
6	Menguasai pengetahuan faktual tentang cara berkomunikasi sederhana dalam bahasa ibu, bahasa Indonesia, dan Inggris	Kosa kata dan kalimat sederhana dalam bahasa Indonesia atau Inggris	8	Komunikasi dan dokumen kerja (BS-02.05)
<b>Hak dan Tanggung Jawab</b>				
1.	Mampu berkomunikasi secara baik dengan pengguna jasa	1.1. Etika berbicara di tempat kerja	6	Kemampuan umum dalam bekerja (BS-02.04)
		1.2. Etika berkomunikasi menggunakan telpon	4	
2.	Mampu bertanggung jawab atas kualitas	Pengembangan sikap dan kepribadian	6	Kemampuan umum dalam bekerja (BS-02.04)

<b>NO</b>	<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
	pekerjaan sesuai dengan etika di bawah pengawasan pengguna jasa			
3.	Mampu menyesuaikan sikap diri ke dalam lingkungan kerja pengguna jasa	Motivasi kerja dan penyesuaian diri	4	Kemampuan umum dalam bekerja (BS-02.04)
	JUMLAH		<b>200</b>	

#### **D. DAFTAR MODUL**

##### **DAFTAR MODUL**

**BIDANG KETERAMPILAN : BABY SITTER YUNIOR**

**JENJANG : JENJANG II**

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
Merawat bayi (BS-02.01)	Peralatan dan bahan untuk memandikan bayi	4	2
	Tata cara memandikan bayi sehat	8	6
	Prosedur memandikan bayi	4	8
	Tata cara pembersihan BAB dan BAK	6	6

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
	Tata cara pembersihan ruang tidur dan ruang bermain bayi	6	6
Mengasuh bayi (BS-02.03)	Pengasuhan bayi sehat	6	6
	Tahapan pengasuhan bayi sehat	6	6
	Jenis dan fungsi alat permainan edukatif	6	6
	Sumber-sumber zat gizi dan kegunaannya bagi tubuh	4	6
	Kebutuhan asupan gizi pada bayi sehat	4	6
	Resiko yang disebabkan oleh kesalahan dalam pemberian gizi	4	6
	Tahapan tumbuh kembang bayi sehat	6	6
	Stimulasi tumbuh kembang bayi yang optimal	6	6
	Kelainan-kelainan pada tumbuh kembang bayi	6	4
	Tata cara Sterilisasi peralatan minum dan makan bayi	8	8
	Teknik penyiapan makanan dan minuman bayi sehat	8	8
	Tata cara pemberian makanan dan minuman pada bayi sehat	4	6
	Teknik penyimpanan dan penyiapan susu formula	6	6



<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
	Tata cara pemberian susu formula pada bayi	6	6
	Pokok-pokok pedoman P3K	4	4
	Pemberian P3K sebelum mendapat pertolongan medis ( Bayi jatuh, terluka, luka bakar ringan, tersedak, keracunan, tersengat listrik )	6	6
	Upaya pencegahan kecelakaan pada bayi	6	6
	Pemberian P3K sebelum mendapat pertolongan medis	6	6
	Cara menidurkan bayi	4	5
	Teknik menstimulasi aspek perkembangan bayi	6	5
Menjaga bayi (BS-02.02)	Pemilahan jenis dan bahan pakaian dan lena bayi	6	6
	Tata cara pembersihan pakaian dan lena bayi	6	6
	Penyeterikaan dan penyimpanan pakaian dan lena bayi	6	5
Kemampuan umum dalam bekerja (BS-02.04)	Penerapan PHBS pada pengasuhan bayi sehat	6	7
	Etika kerja, kewenangan kerja dan prinsip PHBS	6	7

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
	Pengembangan sikap dan kepribadian	6	4
	Motivasi kerja dan penyesuaian diri	4	4
Komunikasi dan dokumen kerja (BS-02.05)	Kosa kata, kalimat sederhana dan kalimat perintah sehari-hari dalam Bahasa Indonesia atau Inggris	8	8
	Penguasaan kosa kata, kalimat sederhana dan kalimat perintah sehari -hari dalam bahasa Indonesia atau Inggris	8	6
	Etika berbicara di tempat kerja	6	4
	<b>JUMLAH</b>	<b>200</b>	<b>200 JP</b>

## E. Rencana Pembelajaran

### RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : **Baby Sitter Yunior**  
**Jenjang** : **Jenjang II KKNI**  
**Waktu** : **28 Jam**  
**Modul** : **Merawat Bayi (MP-1)**  
**Instruktur** :

<b>HARI KE (JAM)</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BENTUK PEMBELAJARAN</b>	<b>INDIKATOR KELULUSAN</b>	<b>BOBOT NILAI</b>
2 jam	Peralatan dan bahan untuk memandikan bayi.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ceramah</li><li>• Demontrasi</li></ul>	Ketepatan menyiapkan alat dan bahan memandikan bayi	8
6 jam	Prosedur memandikan bayi sehat.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Demonstrasi</li><li>• Praktek</li></ul>	Ketepatan dalam melaksanakan prosedur dalam proses memandikan bayi	4
8 Jam	Tata cara memandikan bayi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Demonstrasi/Si mulasi</li><li>• Praktek</li></ul>	Ketepatan cara memandikan bayi sampai bersih	8

6 jam	Tata cara pembersihan BAB dan BAK	<ul style="list-style-type: none"><li>• Demonstrasi</li><li>• Praktek</li></ul>	Ketepatan cara membersihkan BAB/BAK sampai bersih	6
6 Jam	Tata cara pembersihan ruang tidur dan ruang bermain bayi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ceramah</li><li>• Praktek</li></ul>	Ketepatan dalam membersihkan ruang tidur dan tempat bermain bayi	6

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : **Baby Sitter Yunior**  
**Jenjang** : **Jenjang II KKNI**  
**Waktu** : **115 Jam**  
**Modul** : **Mengasuh Bayi (MP-2)**  
**Instruktur** :

<b>HARI KE (JAM)</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BENTUK PEMBELAJARAN</b>	<b>INDIKATOR KELULUSAN</b>	<b>BOBOT NILAI</b>
6 Jam	Pengasuhan Bayi Sehat	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ceramah</li></ul>	Ketepatan dalam melakukan pengasuhan sesuai dengan tahap perkembangan	6
6 Jam	Tahapan pengasuhan bayi sehat	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ceramah</li><li>• Demontrasi</li></ul>	Mampu menjelaskan tahapan pengasuhan sesuai dengan perkembangan bayi	6
6 Jam	Sumber-sumber zat gizi dan kegunaannya bagi tubuh	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ceramah</li><li>• Demontrasi</li></ul>	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi gizi bayi sehat, kebutuhan gizi bayi dan kelainan-kelainan	4

6 Jam	Kebutuhan asupan gizi pada bayi sehat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> </ul>	Mampu menjelaskan dan mengidentifikasi kebutuhan gizi bayi	4
6 Jam	Resiko yang disebabkan oleh kesalahan dalam pemberian gizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> <li>• Demontrasi</li> </ul>	Mampu mengidentifikasi dan menjelaskan resiko yang disebabkan oleh kesalahan dalam pemberian gizi	4
6 Jam	Tahapan Tumbuh Kembang bayi sehat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> <li>• Demontrasi</li> </ul>	Mampu menjelaskan tahapan tumbuh kembang bayi sesuai dengan usia bayi	6
6 Jam	Stimulasi tumbuh kembang bayi yang optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> <li>• Demontrasi</li> </ul>	Mampu melaksanakan stimulasi tumbuh kembang bayi sesuai dengan tahapan perkembangan bayi	6
4 Jam	Kelainan-kelainan pada tumbuh kembang bayi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> </ul>	Mampu mengidentifikasi dan menjelaskan kelainan-kelainan pada tumbuh kembang bayi	6
8 Jam	Tata cara Sterilisasi peralatan minum dan makan bayi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> </ul>	Tersedianya peralatan makan dan minum yang bersih dan	6

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demonstrasi</li> <li>• Praktek</li> </ul>	steril.	
8 Jam	Teknik penyiapan dan pembuatan makanan dan minuman bayi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> <li>• Praktek</li> </ul>	Tersajinya makanan dan minuman bayi sehat	6
6 Jam	Tata cara pemberian makanan dan minuman pada bayi sehat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> <li>• Praktek</li> </ul>	Ketepatan cara pemberian makanan dan minuman pada bayi	8
6 Jam	Teknik penyimpanan dan penyiapan susu formula	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> <li>• Praktek</li> </ul>	Ketepatan dalam menyimpan dan menyiapkan susu formula sebelum digunakan	6
6 Jam	Tata cara pemberian susu formula pada bayi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> <li>• Praktek</li> </ul>	Ketepatan cara pemberian susu formula melalui botol	6
4 Jam	Pokok-pokok pedoman P3K	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> </ul>	Mampu menjelaskan pokok-pokok pedoman dalam melakukan P3K	4
6 Jam	Upaya pencegahan kecelakaan pada bayi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> </ul>	Ketepatan dalam melakukan upaya pencegahan kecelakaan	6

			di rumah tangga pada bayi	
6 Jam	Pemberian pertolongan pertama pada kecelakaan sebelum mendapat pertolongan medis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> <li>• Praktek</li> </ul>	Mampu melaksanakan pemberian tindakan pertolongan pertama saat bayi mengalami kecelakaan (terjatuh, luka bakar ringan)	6
5 Jam	Cara menidurkan bayi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktek</li> </ul>	Terlaksanannya proses menidurkan bayi dengan aman, nyaman dan menyenangkan	4
5 Jam	Teknik menstimulasi aspek perkembangan bayi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> <li>• Praktek</li> </ul>	Mampu melaksanakan pemberian stimulasi sesuai dengan tahapan perkembangan bayi pada aspek perkembangan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- kognitif</li> <li>- Fisik</li> <li>- Bahasa</li> <li>- Sosial</li> <li>- Emosional</li> </ul>	6



## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : **Baby Sitter Yuniior**  
**Jenjang** : **Jenjang II KKNi**  
**Waktu** : **17 Jam**  
**Modul** : **Menjaga Bayi (BS-02.02)**  
**Instruktur** :

<b>HARI KE (JAM)</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BENTUK PEMBELAJARAN</b>	<b>INDIKATOR KELULUSAN</b>	<b>BOBOT NILAI</b>
6 Jam	Pemilahan jenis , bahan dan tingkat kekotoran pakaian dan lena bayi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Praktek</li></ul>	Mampu memilah dengan tepat pakaian dan lena bayi Pemilahan jenis , bahan dan tingkat kekotorannya	6
6 Jam	Tata cara pembersihan pakaian dan lena bayi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Praktek</li></ul>	Ketepatan dalam mencuci pakaian dan lena bayi	6
5 Jam	Penyeterikaan dan penyimpanan pakaian dan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Praktek</li></ul>	Tersedianya pakaian dan lena bayi yang bersih dan rapi	6

	lena bayi			
--	-----------	--	--	--

**RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN**

**Bidang** : **Baby Sitter Yunior**  
**Jenjang** : **Jenjang II KKNi**  
**Waktu** : **22 Jam**  
**Modul** : **Kemampuan Umum Dalam Bekerja (BS-02.04)**  
**Instruktur** :

<b>HARI KE (JAM)</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BENTUK PEMBELAJARAN</b>	<b>INDIKATOR KELULUSAN</b>	<b>BOBOT NILAI</b>
7 Jam	Penerapan PHBS pada pengasuhan bayi sehat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> </ul>	Dapat menjelaskan pengetahuan factual tentang etika, kewenangan kerja dan prinsip PHBS secara benar.	6
7 Jam	Etika kerja, kewenangan kerja dan prinsip PHBS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> </ul>	Dapat melaksanakan tanggung jawab atas kualitas pekerjaan sesuai dengan etika.	6

4 Jam	Pengembangan sikap dan kepribadian	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ceramah</li></ul>	Ketepatan dalam menentukan sikap diri berinteraksi dengan pengguna jasa, keluarga dan lingkungan kerjanya	6
4 Jam	Motivasi kerja dan penyesuaian diri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ceramah</li></ul>	Dapat menjelaskan tentang motivasi kerja dan kemampuan penyesuaian diri dengan pekerjaan dan lingkungannya	4

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : **Baby Sitter Yunior**  
**Jenjang** : **Jenjang II KKNI**  
**Waktu** : **18 Jam**  
**Modul** : **Komunikasi dan Dokumen Kerja (BS-02.05)**  
**Instruktur** :

<b>HARI KE (JAM)</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BENTUK PEMBELAJARAN</b>	<b>INDIKATOR KELULUSAN</b>	<b>BOBOT NILAI</b>
7 Jam	Kosa kata, kalimat sederhana dan kalimat perintah sehari – hari dalam bahasa Indonesia atau Inggris	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ceramah</li><li>• Praktek</li><li>• Demontrasi</li></ul>	Dapat menjelaskan tentang cara berkomunikasi sederhana dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.	8
7 Jam	Penguasaan kosa kata dan kalimat sederhana dalam bahasa Indonesia atau Inggris	<ul style="list-style-type: none"><li>• praktek</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ketepatan pemilihan kata/kalimat</li><li>2. Terlaksananya komunikasi yang efektif.</li></ol>	6

4 Jam	Etika berbicara di tempat kerja	<ul style="list-style-type: none"><li>ceramah</li></ul>	Mampu melaksanakan komunikasi dengan benar	4
-------	---------------------------------	---	--	---



### **III. PENUTUP**

Alhamdulillah kami tim penyusunan kurikulum kursus dan pelatihan berbasis KKNI telah menyelesaikan serangkaian proses untuk memajukan dunia kerja dengan pelatihan yang berkualitas dan sesuai kebutuhan. Penyusunan kurikulum didasarkan pada aspek capaian pembelajaran dimana peserta kursus dan pelatihan diharapkan menguasai satu persatu kompetensi yang sudah disusun.

Tim penyusun banyak berharap dari para narasumber maupun instruktur yang menggunakan kurikulum ini dapat memberikan kritik dan saran yang membangun kepada penyusun demi sempurnanya kurikulum ini. Semoga dengan tersusunnya kurikulum ini dapat memberikan sumbangsih di dunia kerja dan memajukan kursus dan pelatihan di Indonesia.